國立勤益科技大學學生會行政中心會議紀錄表

會議主題	112學年第2學期師生校務座談會	時間	113/05/15	地點	圖資大樓6F國際會議廳
主席	林昱均	司儀	高鼎翔、洪穎臣	紀錄	施建禾

會　議　記　錄

一、主席致詞

校長、老師以及與會的各位學生代表大家好，我是第二十屆學生會會長，也是本學期師生座談會的主席，首先很感謝師長們及各位學生代表撥空前來參與本學期的師生座談會，會議開始後如果各學生代表對本次提案回復有任何問題的話，麻煩你們先舉手，我們會有工作人員遞麥克風給你，也請你們可以有條不紊的反應你們的問題，並且與師長進行理性的溝通，也希望今天的會議內容能讓師長還有學生代表之間有共識，謝謝大家。

二、校長致詞

會長、各位師長、各位同學，大家午安，一個學期才有一次的師生座談會，利用這個機會，把你認為學校需要改善的地方提出，學校會把目前的執行情形及無法執行的因素告知同學，希望能夠盡量解決同學的問題，謝謝大家。

三、提案討論

提案1.

問：

提議在養浩學舍東側出口與工程館個相連之泥土路，修築一條人行步道，方便住宿生行走。

總務處回覆:

答：

養浩學舍銜接環場人行步道工程業已完成發包，目前辦理施工作業中，預定今（113）年8月底完成。

提案2.

問：

學生餐廳：目前只有合作社(賣書)跟超商。是否為租金太高或挑選店家標準 過高導致招商不利，有考慮調降租金不以此增加店家成本困擾？

總務處回覆:

答：

「勤益學舍」學生餐廳規劃案，相關招租資料已完成，預計5月辦理標租。

總務處:

提案3.

問：

1. 第三停車場：去年觀察了整個學期都沒有施工動作，預計什麼時候會開放使用？
2. 希望可以優化汽車停車的系統，可以增加西側門給沒停車證的車輛。
3. 有關停三停車場預計在本學期即可啟用，但在112-1師生座談會中回覆因太陽能板及車道鋪面等工程，預估清明節4、5月左右完工，那是否有確切啟用的時間，以供師生做使用。
4. 減速帶過高。
5. 是否能畫一格式的停車格，比較好停車，也比較好去運用空間。

環安中心 、總務處回覆:

答：

1. 停三機車停車場建設計畫分兩階段施工，第一階段為主體工程已於去年完成，第二階段為

停車場防水防滑鋪面設置及聯外通道等工程，聯外通道工程預定於今年 6 月底前完成。另該停車場將由太陽能廠商設置太陽能板遮雨棚，俟太陽能板遮雨棚完成(預計 7 月底)後，將再施作停車場鋪面(工期 2 個月)，預計今年 9 月底前完工並開放使用。

2. 因西側門外 477 巷及 186 弄道路過於狹窄，為有效達到汽車分流避免車輛壅塞影響師生，西側門目前僅開放辦理有效汽車停車識別證之教職員工生通行，無本校有效停車證或外賓車輛均須由新大門出入校。
3. 有關停三機車停車場屋頂設置太陽能部分，廠商已陸續進場施工，預計 113 年 8 月底前完工。
4. 為維護校內行車安全本校設置相關減速措施，且減速帶均依營建署市區道路及附屬工程設計規範設置，請同學於校內行駛車輛減速慢行注意安全。
5. 由於考量未來機車不入校園政策，全校機車停車區域將重新規劃與調整，再統一劃設停車格，以方便停車。

學生提問:

有關停三停車場預定是 9 月底前完工，那是是否確定 9 月底前就能開放使用?有關工程的問題在 112-1 時就有工程延宕的問題，我們想要知道確切的時間，和工程是否已發包且在預定的時間內會有工程單位進駐施工。

總務處回覆:

目前停三停車場太陽能的廠商太陽能板還未製作完成，預計 7 月底前會完成，太陽能板完成後停車場鋪面工程的廠商就會馬上動工，鋪面大概預留一個月的施工期，再加上一個月的驗收期，所以目前預定是 9 月底完工，但不能保證工期會不會受天氣影響而延後。

提案 4.

問：

1. 人行道路面時有突起物，容易造成學生絆倒。
2. 晚上有時候開車騎車經過明秀西路，如果沒有仔細看很難看到走在路邊的人，想詢問是否能加裝照明設備。
3. 創新研發大樓旁到明秀南路的馬路光線昏暗，希望能改善光線問題，保障用路人安全。
4. 工業工程及管理館後方人行步道路燈沒有開啟，行人會因光線昏暗而踩到異物造成危險，希望能重新開啟或加裝路燈，以避免學生發生意外。
5. 東側門的拒馬問題：在東側門(舊校門口)，安裝了拒馬導致行人通行不便。建議重新評估拒馬的位置和設置，以確保行人能夠順利進出校園，同時保障校園安全。

環安中心 、總務處回覆:

答：

1. 經派員檢視發現工程館至第二機車停車場之白色斑馬線區域中有因輪胎造成凸起，將維修使其平整。
2. 均依規定設有照明，若有燈具不亮或遭樹（枝）葉遮擋部分，將儘速排除。
3. 創新研發大樓旁到明秀南路的馬路光線昏暗部分，經查該 T 字路口之路燈故障，已完成修復。
4. 經查修及檢視定時器後已恢復正常。
5. 近期東側門外行人徒步區經常遭附近住戶及店家車輛違規停車，經本中心長期勸導及委請相關警政單位協處未果，為維護本校師生行人安全故於東側門外設置拒馬杜絕車輛停放，且考量行人徒步之便利及安全性，拒馬中間兩側皆預留寬約 1.3 米、左右邊角落預留約 1

米供行人出入。

提案 5.

問：

1. 國秀樓很熱卻還無法開冷氣。
2. 國秀樓冷氣在三月多時，即使天氣炎熱也無法開啟，希望能改善冷氣是否能開啟的方式，以改善學生學習環境。

環安中心回覆:

答:

依據本校「國秀樓普通教室冷氣管理辦法」規定，國秀樓普通教室冷氣機關機時間為每年 12 月 1 日起至翌年 3 月 31 日止關閉，本校將視天候狀況滾動式調整開啟時間，故本年提前至 3 月 26 日開啟冷氣使用，以維護教學品質。

學生提案

問：

那有關冷氣的部分，在今年 3 月初的時候天氣就非常炎熱，是否能夠在將關機時間調整到 3 月初，就算有滾動式調整，但也是提早到 3 月 26 日，但今年的情況為 3 月初就非常炎熱，希望能夠改善關機時間。

環安中心回覆:

答：

依天氣狀況，提前做出適當的調整，今年為 3 月 26 日，往後會將時間提前，如果當天天氣達到 28 度以上，會做適度調整。

提案 6.

問:

1. 國秀樓 B2 207 社辦冷氣常常壞掉。
2. 國秀樓 B214 門故障（不易開關）。
3. 希望國秀樓 B2 可以裝回冷氣；至於電費過高的問題，冬天可以把總開關關掉。
4. 國秀樓 207 地下室冷氣不穩定
5. 青永館 614 冷氣故障滴水。

總務處、學務處 、環安中心回覆:

答:

1.3.4.國秀樓地下室冷氣係中央空調系統，主要供應演講廳等大型會場等教學研究活動使用，若社團辦公室需要在大型活動時間外使用空調，擬請提出所需時段專簽奉鈞長核示後辦理。

已著手辦理修繕相關作業。

提案 7.

問:

1. 國秀樓電梯老舊，抵達樓層時有時會有高低落差、上下浮動之情形發生，希望能盡快修繕，以避免造成學生使用上的安全疑慮。
2. 國秀樓電梯出入時會晃動，不知道是否正常
3. 國秀樓 B2 階梯教室白板有擦不掉字跡，感覺是班級上課寫的，不知道如果是班級上課有沒有管制回報的措施。
4. 國秀樓側門階梯止滑條尚未翻新。

5. 國秀樓 010 教室的地磚裂開，很容易造成學生跌倒。

總務處回覆:

答:

1.2 國秀樓電梯已於 107 年底完成汰舊換新，已請該電梯維護廠商盤點出可能造成上述問題之因素，並儘速修復。

3.有關國秀樓 B2 階梯教室白板的問題，本學期 3 月 7 日已清理過乙次，後續會再宣導使用單位勿使用油性簽字筆以免損壞設施以及造成困擾。

4.5.已著手辦理修繕相關作業。

提案 8.

問:

1. 工程館 1F(靠 7-11 側)樓梯異味重。
2. 工程館的貨梯(E06)無法從貨梯內部開啟貨梯門，只能從外部開啟，經詢問清潔人員已發生多次。
3. 工 302 燈光昏暗。

總務處、工管系回覆:

答:

1. 將派員了解異味來源，若有髒汙並予以清理乾淨。
2. 工程館貨梯（ 之異常，經現場乘坐多次均未發現上述問題，已請該電梯維護廠商盤點出可能造成上述問題之因素，並儘速修復。
3. 有關學生反應本系工業工程與管理館工 302 教室燈光問題，於 4/29 上午 11 00 實地察看該教室，並無燈光昏暗之問題。如下附

圖。

提案 9.

問:

1. 近期發現管理館三樓女生廁所沒有衛生紙的現象，當遇到緊急狀況時，使人緊張。有同學發現二樓女廁使用了兩卷式衛生紙捲筒,其中一筒用盡、另一筒還有衛生紙，好像不會有衛生紙缺乏的狀態，建議可否三樓也可多設置一個衛生紙捲筒(也就是雙筒)，避免發生緊急時沒有衛生紙可以使用的尷尬狀態。非常感謝學校為同學們建立友善校園的環境。
2. 工程館、國秀樓廁所整修更新。
3. 青永館 B1 男廁所蚊子多，建議除蟲。
4. 學校廁所洗手台旁的金屬製洗手乳按壓瓶，因其出料口設計於按壓桿上，按壓時會因按壓

桿移動而造成出料口位置變動，從而導致洗手乳擠到洗手台上，希望能將此款按壓瓶更換，避免浪費及清潔上的困擾。

總務處回覆:

答:

1. 校內廁所已有設置衛生紙販賣機，如有不足，再請廠商評估。
2. 個別問題可向管理單位反映修繕，整修部分因涉及全校整體經費配置，須視整體狀況再通盤考量。
3. 依據本校113年4-12月環境清潔維護暨廢棄物清運工作規範書第4條9款規定,略以……每3個月實施一次防止登革熱、每2~3個月實施一次小黑蚊噴藥作業須派員做全校區含大樓地下室消毒 ……，合先敘明。
4. 前次（113年2月份已施作環境消毒乙次，預計5月上旬安排第二次噴藥作業，以杜絕疾病傳染。
5. 關於給皂器的使用問題將錄案參採。

提案10.

問:

希望學校在各館多增設休憩用之椅子。

總務處回覆:

答:

休憩用椅涉及整體空間配置及經費，可納入爾後參採。

提案11.

問:

希望文創館地下一樓可以新增電梯，方便行動不便者下樓。

總務處回覆:

答:

文創館無障礙電梯為後續增建，現有電梯下方位置並未開挖地下室，經原規劃建築師評估建築物現況，現有電梯無法增設地下室之停靠樓層。

提案12.

問:

鹿鳴台周遭蚊蟲過多。

總務處回覆:

答:

1. 依據本校113年4-12月環境清潔維護暨廢棄物清運工作規範書第4條9款規定,略以……每3個月實施一次防止登革熱、每2~3個月實施一次小黑蚊噴藥作業須派員做全校區含大樓地下室消毒……合先敘明。
2. 前次(113年2月份已施作環境消毒乙次，預計5月上旬安排第二次噴藥作業，以杜絕疾病傳染。

提案13.

問:

1. 國秀樓 308、309 投影機經常故障，模糊不清。
2. 希望國秀樓通電時間能在上課前提早五分鐘。

教務處（課務組）、環安中心回覆:

答:

1. 國秀樓 308、309 教室投影機故障問題已妥善處理。為確保教學設備正常運作，設備定期維護檢查。如遇其他設備故障，請當下至教務處課務組反應，本組將立即派員前往教室查看，並盡快排除故障，保障教學順利進行。
2. 本校國秀樓普通教室課表系統結合課表，「有課供電無課斷電」，每節上課前 10 分鐘供電，10 分鐘後斷電。

   (1)下一節有課時：不斷電。

   (2)下一節無課時，本節課下課後，5 分鐘時警示燈(教室後門上方)亮起，10 分鐘時斷電。

   (3)斷電指示燈提醒：教室的後門上方有斷電前警示燈，下課後 5 分鐘時，警示燈亮啟閃爍，提醒師生本教室將在 5 分鐘後斷電。

   (4)若師長需臨時調課，請提前向所屬學制課務單位依調課規定申請調課。

圖例：K301 教室，第 1、2 節有課，3、4 節無課。

提案 14.

問:

1. 成績單是否寄回家：「基於個人資料保護法及響應政府節能減碳政策，研究生學期成績單自 110 學年度不再寄發」-110 年 12 月 16 日 110 學年度第 1 學期臨時教務會議通過。大學部人數沒有比研究生少，卻沒有依照辦理，這樣有達到所謂的節能減碳？況且大學生在刑法、民法上於 112 年 1 月 1 日起皆為成年，還有需要寄送成績單通知家長？
2. 自民國 112 年起，滿 18 歲即為成年人，不須經法定代理人監護。主張學生成績屬於個人隱私，依個人資料保護法第 10 條，學校應考量學生本人之意願，將成績單寄回家中。學校現階段做法應依照現行條文適當更正。

教務處（註冊組）回覆:

答:

1. 若學生未滿 18 歲，參照個人資料保護法第 10 條、民法第 1086 條等規定，父母係未成年子女法定代理人，得行使同意權以補充其能力之不足，也得行使代理權，逕行代為法律行為。因大學部學生，大一及大二學生尚未滿 18 歲，故學校將學生的成績單直接寄到家中給家長，應屬於個人資料之合理利用。大學部成績單才會一視同仁全部寄送成績單至家長。
2. 另，家長將學生交付學校受教育，學校本應有義務將學生的學期評量成績結果提供給家長知悉。

本校經電話洽詢各校針對是否寄送學期成績單作法如下表：

學校名稱	大學部是否寄送學期成績	備註
台中科技大學	是	本校有五專部，學生視同高職，決定還是一起寄送
雲林科技大學	是	
虎尾科技大	是	
台灣科技大學	是	
台北科技大學	否	

有關同學提出學期成績單是否需郵寄給學生家長，為制定出更加適合的政策和措施，兼顧學

生與學生家長等方面的權益，將提教務會議審議。

學生提案

問：

有關提案回復中提到，學生年滿18歲需有法定代理人監護，成績單的寄送應遵照學生本人的意願，但在校方的回覆中提到大一大二的學生尚未滿18歲，但除非有特殊情況，大一大二的學生基本上都滿18歲，回復的部分是否有回復錯誤，我們希望可以遵照學生的意願，考量是否把成績單寄回家。

校長回復

答：原則上遵照學生意願，會後校方會去研究法條，原則上想寄送回家的同學一樣也會幫忙寄送，不想寄送的同學就不會寄送，依今年的法條修正行事。

提案15.

問:

1. 畢業門檻將「歷史、音樂、藝術」定為共同必修課程，希望將此三科安排為【選修】，參考其他國立科技大學，如：台科大、北科大及虎尾科大等校，並無將上述三科安排為必修，故希望將此三科安排為【選修】，也能讓學生將學習精力放在其餘通識課程及專業科目上。
2. 建議將英文畢業門檻的多益標準提高，以目前國際化趨勢，英文為最廣泛使用的語言，也是許多企業注重的能力，並且大部分國立、私立科大都已將多益門檻訂為400以上，因此建議將多益門檻上修，以提升往後出社會工作之競爭能力。

基礎通識教育中心、語言中心回覆:

答:

1. 基礎通識教育中心一向以非常審慎的態度訂定通識必修科目，只有當我們認為所有學生都應接受的某種教育，才會將其訂為必修科目。以歷史為例，藉由歷史的思辨，我們才能理解世界變動的脈絡與其因果關係。透過歷史學習，我們才能了解在不同文化傳統下，人類會有不同的思維模式、情感表達以及對事物的反應。由理解而至互相包容，小至人與人之間，大至國家之間，以史為鑒，常能幫我們做出更好的決定。必修科目並非一定不能更改，但即使更改也將會是非常審慎的過程。我們會參考同學的意見，在相關會議中提出討論，尋求大家的共識。
2. 本校設立英文畢業門檻的主要目的為鼓勵學生於在校期間增進英文能力，並考取檢定證照，有利未來升學與就業。目前本校學生以英文證照通過英文畢業門檻通過率仍有待加強，故尚無提高英文畢業門檻分數之空間。

提案16.

問:

微學分系統頁面適用對象為全校在學生，但有時會出現某些課程是僅限單一科系或年級報名，希望可將系統及版面調整，若只開放特定科系及年級選課，則可用其餘方法傳遞課程資訊，或根據使用者科系及年級，顯示可選課的課程，以免造成微學分系統介面混亂及增加版面空間，導致學生需要更多時間尋找及過濾資訊。

教務處回覆:

答:

1. 本校微學分課程包含授課、演講、參訪、實作活動、研習營、創客工作坊或其他活動方式，開課單位除系所外，亦包含行政單位及老師校外計畫衍生之微學分課程，相當多元。部分課程如因執行上需限定學生科系、具備身分或基礎能力才能修課，此類課程則不開放直接

線上報名，由學生直接洽詢開課單位或教師以確認資格。

2. 因課程類別多元且為充分公告課程資訊，較難以太過細節之資格條件顯示課程。目前微學分課程系統亦提供包含：課程名稱、課程類別、開課單位等過濾篩選條件，請同學多加善用前述功能篩選課程。

提案 17.

問:

學生證經由長時間使用會有字體模糊、消失等情況，希望能重新改良，也希望在整體外觀上能重新設計。

教務處回覆:

答:

本校學生證是結合悠遊卡功能，卡片為本校向悠遊卡公司購買的產品。字體與照片是第二次印刷上再加護膜，卡片長時間使用會有字體模糊、消失等情況，應屬自然使用情況，請同學可以另行加入塑膠套保護，以延長使用年限，請同學妥善保管。

提案 18.

問:

1. 養浩學舍汽車停放真的少之又少，希望可以開放機車停放，增加宿舍生方便。
2. 養浩機車停車可以多一點室內嗎?

環安中心回覆:

答:

本案已於 112-1 師生座談會答覆，有關開放新宿舍停車場停放機車乙節，基於未來機車不入校園政策，及停三機車停車場於施作太陽能板後，即可開放使用，將可紓解機車車潮，目前暫不開放。

提案 19.

問:

畢業紀念冊費用過高，全部費用無法選擇僅繳哪些項目，如需退費還要跑退費流程。

學務處回覆:

答:

1. 有關畢業紀念冊的費用金額均為每年針對應屆畢業生以問卷調查方式統計後訂定之，本校自 109 年起至今均為每冊 850 元。
2. 畢業紀念冊繳費單上有註明【自由繳交】，若是僅想購買單項，可於畢委會開放加購時間內另行加購，以減少退費流程。

提案 20.

問:

近期校內抽菸狀況愈加嚴重，在校內都很常可以聞到煙味

學務處回覆:

答:

1. 依據「國立勤益科技大學校園菸害防制實施辦法」，本組每學期均訂定「菸害防制巡查計畫」，編組組內同仁於每日採不定時之方式實施巡查；另校安中心值班教官亦利用早、午、晚三個時段各巡查一次，巡查過程中若發現違犯人員，除告知校園禁菸規定外，針對違犯學生則由本組、衛生保健組、進修部學務組和輔導教官實施戒菸和輔導教育。
2. 檢舉違規吸菸人人有責，當下如發現可撥打電話至校安中心(04-23928053)或生活輔導組

(04-23924505#2322)，下午 17 時之後可撥打進修部學務組(04-23924505#7021)，請教官、生活輔導組、進修部學務組同仁協處。

提案 21.

問:

針對畢業敘獎這方面，對於預研生以及春季班(2 月份入學)的同學來說，他們沒有敘獎的資格，不在名單中，對畢業典禮的參與感可能就沒那麼高，希望可以改善。

學務處回覆:

答:

依據「國立勤益科技大學獎章、獎狀頒授準則」，應屆畢業生均為畢業獎章及獎狀之敘獎對象。考量承辦單位對於各系所的班隊之應屆畢業學生資料無法全盤掌握，因此惠請各系所推薦受獎同學時，同時告知各系所有關提早畢業同學仍可列入申請，遇特殊狀況則以專簽提出。本案所提及預研生以及春季班(2 月份入學)的同學皆是被納入考量，然若擔心各系同仁業務繁忙恐有遺珠之憾，建議同學可於下學期開學一個月內，主動檢具自身優良事蹟證明文件洽詢各系所負責同仁。

提案 22.

問:

1. 因行政大樓拆除，導致學生使用空間減少，學校雖提倡使用新校區辦理活動及其餘課後活動，但目前新校區設備及空間都不完整，造成學生使用意願低，希望能將新校區空間及設備完善，或將學校更多使用空間釋出給學生借用，以利於系會、社團及其餘學生活動使用。
2. 可選擇的室內型演奏場地太少
3. 希望場地申請能夠簡化。
4. 社辦隔音不好

提案 23.

問:

1. 學生社團每年都會辦理大大小小的活動，目的即在於促進本校學生在學習之餘進行興趣培養、探索未來方向、娛樂紓壓及經驗累積等。因此社團對於大學生活來說算是不可或缺的一部分，學校對於學生社團的發展也應給予高度重視。希望學校可以針對社團給予活動補助津貼，而不是單靠學生會費補助社團辦理活動。學生會費的用度有一定的比例，在現有的額度下要同時支應學生會本身的活動計畫及全校學生社團，屬實無法顧及到所有的活動費用，加上社團也會有許多器材需要汰舊換新，故期盼學校能為學生社團盡份心力，與學生會共同推動本校社團的發展。
2. 希望可以多提供給社團一些經費，有更好的器材在參加外面舉辦的比賽時才有更好的品質。
3. 經費不足

學務處回覆:

答:

1. 依本校學生社團輔導辦法第三十六條規定，社團經營(活動經費)應以自籌為原則。社團之經營除促進同學在學習之餘興趣培養、探索未來方向等外，資源(空間、人力、經費)之籌措與運用亦是重要學習之一環。
2. 除上述自籌經費外，亦有學生會補助、學校經費補助，分述如下：
(1)學生會費主要提供予學生社團於學期末送出新學期計畫經費概算，並透過學生議員審

議內容後核定部分經費補助支用。

(2)單位業務費將以鼓勵學生社團系會舉辦校內大型參與人數(百人以上)、跨校至少數間合辦聯合成果表演發表會、甚至是代表學校參與學生社團競賽暨評鑑等人員參與出差旅費庶務費用等支用，目前已有提供棒球社參予大專球聯賽出差旅費、社團代表本校參與全國性教育部評比競賽差旅費、甚至目前規劃全校性迎新幹部訓練經費部分補助住宿費等進行中。

提案 24.

問:

希望在校慶時可以多一些市集或活動，往年看完各系繞場表演就沒有其他娛樂了，有點單調。

學務處回覆:

答:

1. 校慶運動會有創辦人紀念音樂會、藝術中心展覽、各項運動賽事等系列活動，不僅止於校慶當日，歡迎同學踴躍參與。
2. 市集等活動涉及經費與人力，學校將視整體資源儘可能讓校慶活動更加活潑，逢五或十校慶並將擴大辦理。

提案 25.

問:

1. 能否加快活動前資料上傳至雲端的時間，以利活動後資料的繳交
2. 如果有社團會議，希望早點宣布日期。

學務處回覆:

答:

持續改善。

提案 26.

問:

系學會是校園中很重要的一環，是學生與學校的溝通橋樑，現在許多系學會都面臨了人數太少難以平衡工作的問題，甚至有倒會的風險，希望學校能再多給予系會成員一些福利或是多加推廣系學會，讓系學會可以繼續維持。

學務處回覆:

答:

除依照本校學生社團輔導辦法第三十六條規定，社團經營(活動經費)應以自籌為原則，另外補助社團活動經費，有來自於每學年學生所繳的學生會費，甚至是學校提撥的經費補助，基於使用者付費的概念，(社團、系會)可以檢視夥伴們跟參與者有無繳交相關會費，更利於整體學生會費、系學會會費經費充餘。

提案 27.

問:

活動日結束時間是否可延至10:30 關於收班工作能不能改成活動各派2-4名人員學習工讀生的收班工作（以利工讀生可準時下班)。

學務處回覆:

答:

依據噪音管制法第八條、臺中市噪音管制區內禁止從事妨礙安寧之函釋，「晚上十時至翌

日上午八時，不得從事集會遊行及音樂表演等活動」規範。建議各活動節目內容調整呈現方式及演出時間，仍在夜間 10 點前結束(連同場地復原)避免面臨其處罰罰款。

提案 28.

問:

希望能將圖書館樓下咖啡廳重新營業，藉此可使學生前往圖書館之意願增加，同時也讓學生在課餘時間在學校中有地方休息、閱讀及做報告等。

健康產業科技研發與管理系回覆:

答:

實習咖啡廳為校控空間，因疫情考量於 109 學年度起暫停營業，用餐空間並已於 112 年由校方規劃為文書組庫房使用。因應學校規劃興建綜合大樓目前空間有限及系所轉型，暫無重新營業之規劃。

提案 29.

問:

針對圖書館一樓資訊檢索區電腦，提出以下問題：

1. 因電腦作業相容性問題，檔案開啟格式容易亂掉
2. 本區立牌上寫「本區電腦瀏覽器以 IE 為主」,但目前主流瀏覽器為 Microsoft Edge 或 Google Chrome，是否能改為以上述兩種瀏覽器為主，在使用速度上 IE 有明顯的落差
3. 電腦中無 Microsoft Office 這套軟體可供使用，在文書處理上較有不便之處
4. 電腦開機速度較久，且常有延遲的情況發生，是否能將設備進行更換或升級，以利學生學習之使用

圖書館(讀者服務組)回覆:

答:

1. 本館一樓資訊檢索區的電腦為無硬碟系統，在瀏覽器的執行速度上會比一般傳統電腦慢並非瀏覽器種類的問題。
2. 2.本校配合政府推動 ODF(Open Document Format)開放文件格式已不再提供 Microsoft Office 軟體，本館一樓資訊檢索區的電腦皆有安裝 LibreOffice 供全校師生使用。
3. 3.資訊檢索區原本的功能為檢索用，雖電腦較舊但仍可滿足檢索需求，本館亦會採納讀者意見，若有足夠的經費將逐步汰換此區電腦設備，以提升使用效率。

提案 30.

問:

1. 工程館 E418 的設備瑕疵：我們注意到工程館 E418 中許多電腦設備存在螢幕、滑鼠等方面的問題，這嚴重影響學生的上課體驗和學習效果。建議對這些設備進行檢修或更換，以確保學生能夠正常使用這些設備。
2. 工程館 E531 的椅子問題：工程館 E531 的椅子存在老舊、污穢和發出怪聲的情況，這不僅影響學生的舒適度，還存在安全隱患。建議更換這些老舊椅子，以提升學生的學習和工作環境。
3. 工程館 E445 的電腦硬碟問題：在工程館 E445，一些電腦硬碟存在問題，導致無法正常上課和考試所需的軟體，這嚴重損害了學生的學習權益。建議盡快修復或更換這些受影響的硬碟，以確保學生順利完成學業。

資工系回覆:

答:

1. 工程館 E418 的設備瑕疵：經清查後發現 6、22、23、31、42 號存在螢幕瑕疵(螢幕有重影)，預計將以其它備品更換；50 號螢幕訊號線與螢幕不匹配，預計更換訊號線進一步測試；尚未發現無法使用的鍵盤與滑鼠。
2. 工程館 E531 的椅子問題：已全面完成更換教室座椅。
3. 工程館 E445 的電腦硬碟問題：建議敘明問題發生時之具體資訊，意見內容無法識別問題的內容，請提供詳細的人事時地物，以方便針對問題提供答覆。
4. 資工系實驗室皆設有問題回報機制，建議可於使用維修紀錄簿中具體陳述問題；亦可以在問題發生當下立即通報系辦，以利掌握及時資訊，進而排解問題。此外，請同學具體描述問題發生經過和現象，以掌握完整資訊，若僅回報設備有問題或設備有瑕庇，在資訊不足下難以掌握問題切確原因，進而錯失解決時機。上課環境和設備須仰賴全體師生共同努力，若能善用各種溝通管道，相信老師和學生們的上課體驗必定可以獲得高品質的呈現。

提案 31.

問:

電機系 E313 教室，投影機總是故障並且電腦設備過於老舊。

電機系回覆:

答:

1. 投影機若發生異常(如不亮、有黑點、投影比例太小等)，管理老師皆會請廠商修復，但廠商有時無法立即到校處理；且投影機屬於燈泡式，自 107 年購入使用至今，確實有汰換之考量，管理老師已規劃將投影機更換為雷射式投影機，擬將線路由原先的 VGA 改為 HDMI，提升投影畫質及教學品質；惟線路全面更換施工時間需要 2-3 天，且原規劃之雷射投影機目前缺貨，因此施工原本暫定於暑假。系辦將協助管理老師另尋其他品牌雷射投影機，將施工期程提前。
2. 該教室電腦購入年度為 106 年及 110 年；首次接獲學生反映後，立即至教室測試：發現 106 年度電腦開啟速度較慢，經詢問電腦廠商，擬先安裝 SSD 提升效能(系辦已協助教師申請請購程序)，此方式施工時間較短(預計兩週內可完成)，可立即改善，以利學生上課使用。
3. 對於實驗室設備若有改善需求，可向實驗室管理教師或系辦反映，本系網頁另有提供「聯絡我們」管道，學生可多加利用；以利管理教師及系辦立即提供服務及改善。

提案 32.

問:

管理館 7 樓 M701 及 M703 教室後門門鎖壞掉

景觀系回覆:

答:

已聯繫廠商，預計於 113/5/24 前修理好門鎖

提案 33.

問:

社團教室 M218 有很多電腦都不能使用，且上課的付費企業版期限已到，使社員操作上有點不方便，有次數的使用限制，希望能有些預算讓我們使用企業版上課，謝謝

企管系回覆:

答:

針對 XQ 系統，這部分是之前流管系退休教師吳文明老師指導"金融科技社團(目前由業界宋進忠老師來指導)"的上課系統，這部分並非企管系上採購，是出借教室讓社團在 M218

教室上課。但 M218 有安裝 Matlab，若要抓取股價資料來進行分析，這部分可以透過 Matlab 轉寫 API 的程式到幾個入口網站(如:yahoo finance)抓取資料；若是要抓取財報資料，這部分目前還是必需要仰賴資料庫(如:TEJ、Bloomberg 等)，但這些資料庫每年的費用較高，以 Bloomberg 終端機一個月的月租費一個帳號要大約 2 千多美金。因此，不使用 XQ 系統的情況下，可以請社團老師改用 Matlab 也是另一個方式，若可以爭取到學校經費補助，那社團的成員就可以繼續沿用 XQ 系統。另外，M218 教室目前大約有幾台電腦無法使用，但以目前課堂的使用能足以讓同學們上機。目前規劃會再請廠商來修復。

提案 34.

問:

1. 青永館 B1 重訓室、器材老舊，幾乎所有鐵器生鏽且卡頓，中央啞鈴在前年一次少了好幾組後，也陸陸續續有故障回收卻沒有再補。
2. 龍門架本身也是生鏽前陣子不幸斷了一次，學校只會換更粗的纜繩及貼上輕拿輕放的標語，殊不知換粗只會增加摩擦更容易斷，實際上沒有輕拿輕放的也只有去重訓室嚐鮮的一些人。
3. 史密斯架整台稍有歪斜，上了一點重量會卡在一半，需要花費更多的力才能再動，我與一些伙伴也因此拉傷了幾次。
4. 還有幾台器材因為纜繩問題實際上是故障的只是看起來正常。
5. 青永館地下室健身房椅子老舊破損有安全疑慮。
6. 青永館重訓室空氣循環不佳，時常器材及空氣中會有異味，希望能改善空氣循環之問題及器材清潔問題，以保障使用重訓室的學生之權益。
7. 學校健身房有待提升-更換器材 安全顧慮。

體育室回覆:

答:

1. 1~5.&7.重訓器材汰換經費龐大，本室已向教育部申請「購置青永館重量訓練室體育器材設備」經費補助，若申請通過將盡快完成招標工作，供師生有完善的健身設備。同學所提龍門架、史密斯架滑輪及重訓器材鋼索等損壞問題已請廠商於 5/7 進行測試與修繕，另無法維修的啞鈴椅已報廢，現正請廠商估價新購中。本室除了每季請專業廠商來做維護保養，平時發現問題亦會立即請廠商處理，若師生在運動時發現器材有問題，請立即向門禁人員反映，以利盡快安排檢修，亦請同學共同維護重訓室器材品質。
2. 重訓室有 7 台中央空調冷氣開放時間都有運作，入口處保持開放以維持室內通風條件，因位置鄰近地下廢水處理與廁所，若使用時發現異味建議先行離場維護呼吸道健康，每日都有進行器材清潔維護請安心使用，若有疑慮請使用重訓室的酒精與抹布擦拭，若師生在運動時發現器材髒污，請立即向門禁人員反映，以利進行清潔。

提案 35.

問:

1. 在問題那麼多的情況下運動卡還漲價？
2. 運動卡漲價的具體原因，是否可以維持原價，鼓勵同學們申請運動卡，精進身心健康。

體育室回覆:

答:

1. 運動卡原本為鼓勵同學就近使用沒有上體育課的教室(例：重訓室、羽球場、撞球室…)，然基本工資及物價每年上漲，維護費用亦逐年上升，辦卡人次也逐年增加，使用率高，維

護費用自然成長，因此調漲運動卡售價。

提案 36.

問:

1. 希望校方能增設室內體育館(全國大會院校國立科大均設有室內體育館)。
2. 希望體育室可以增設一個電鈴，不然時常服務同學都不在，都還要跑一趟辦公室，有時甚至辦公室燈亮著都沒人。
3. 希望體育室可以增設一個服務鈴連結到辦公室，不然常常都找不到人。
4. 希望某一場地排球場跟籃球場中間可以增設網子，時常排球打到籃球場地來，不但相當危險，甚至看過起衝突的。
5. 希望排球場 C 跟籃球場 B 之間可以增設網子，不然排球常常跑到籃球的場地不但相當危險，甚至有可能因此發生衝突。
6. 網球場因地處馬路旁，是否可將安全網加高，以避免網球彈跳至馬路上，造成危險。
7. 能否在飛盤社的社團時間開上方的大燈，讓大家在練習的時候視線好一點。
8. 合氣道教室冷氣不涼。
9. 青永館 B1 合氣道教室門鎖老舊，有時卡鑰匙

體育室回覆:

答:

1. 室內體育館涉及全校整體空間規劃，且興建經費龐大，須再通盤考量從長計議。
2. 2&3 同學所說的「體育室」可能是指鹿鳴台一樓的器材室，本室已新裝電話分機在器材室門口，若遇值班人員或工讀生處理公務不在位置時，可直接撥打分機請 B1 辦公室人員處理。如是指位於鹿鳴台 B1 體育辦公室，可能是因玻璃門較重需用力推開導致誤認辦公室上鎖，同學下次可試著稍用力推門；若遇行政人員處理公務暫時不在位置時，請在辦公室座椅稍候片刻。
3. 4&5 獨立的排球場和籃球場中間架設攔網案本室會請體育室老師先評估再申請經費。
4. 網球場圍網加高案本室會請體育室老師先評估再申請經費。
5. 請飛盤社依規定向體育室辦公室提出申請。
6. 合氣道教室冷氣不冷的原因是濾網太髒，請社團同學使用教室時可以主動定期清潔濾網，日後遇到問題請立即向門禁人員反映，以利盡快安排檢修。
7. 合氣道教室門鎖經本室檢測，可以正常開啟，並已預防性點上潤滑油，日後遇到問題請立即向門禁人員反映，以利盡快安排檢修。

提案 37.

問:

1. 管理館網路對於 google.com 的網域連接不穩定（連線逾時），常常每學期都會不穩定或是 wifi 網路在 M419、M514 會有連接不到的問題（wifi 訊號僅一兩格或收不到）。有時等個半節課就正常。
2. 學校網路 TANetRoaming 在國秀樓地下室或離國秀樓較遠的地方，如：工程館等位置，會有訊號不穩的問題，希望可以改善網路環境。
3. 希望學校網路訊號可以強一點。
4. 上課需要用到電腦操作作業，但學校網路時常中斷，嚴重影響上課進度與效率。
5. 化材系學辦 501 教室網路很爛。

電算中心、資管系、應英系、化材系回覆:

答:

1. 有關本校無線網路 WiFi 之建置，可以分為(1)以 TANetRoaming 為主的校內公共空間，例如:大樓中庭及戶外等，由電算中心負責建置與維護；(2)各系所單位所屬空間，例如系所教室、實驗室、研究室等，則由各系所單位自行建置維護與管理。
2. 有關有線網路電算中心負責之校園骨幹核心交換器及防火牆維運，其教室網路設備為使用單位自行建置維護與管理。
3. 資管系 M419 及 M514 僅提供有線網路，同學於兩處空間所捉取到的 Wifi 係屬本校公用無線網路 TANetRoaming，非本系所能處理範圍。有可能是兩間教室皆於角落，離無線網路存取點較遠，故會有不穩定之情況。因 wifi 非本系另行建置，僅能提供情況委請電算中心協助。
4. google.com 的網域連接不穩定問題，電算中心於 4/25-4/30 反覆測試結果均為正常，M419、M514 無線網路 WiFi 為教室、實驗室、研究室，由各系所單位自行建置維護與管理。
5. 電算中心經詢問反應第 2 及第 3 問題之同學，TANetRoaming 訊號不好之地點為工程館，該大樓於無線網路設備建置時經大樓管理委員會決議，因電磁波因素故不架設無線網路，故該大樓並無 TANetRoaming 訊號。
6. 擬將請廠商至教室進行處理，若後續此教室再出現網路中斷問題，將會再請電算中心協助。
7. 電算中心經詢問反應第 4 問題之同學，發生有線網路問題之地點為應用英語系，有關有線網路電算中心負責之校園骨幹核心交換器及防火牆維運，其教室網路設備為使用單位自行建置維護與管理。
8. 化材系系學會辦公室經系會長反應後已於 113 年 2 月 21 日請廠商設定處理，後續未有同學再來反應相關問題。將再詢問系會長狀況，依狀態處理。

提案 38.

問:

1. 學生電子郵件系統在送出郵件後沒有辦法查看「已傳送」的信件內容，必須要自己「刻意點選儲存」或是「信件編輯時間長」才會儲存傳送的信件內容，否則需要等回覆才看得到原始信件，希望可以改善讓信件自動儲存，讓使用者更方便查看已傳送的信件內容。
2. 學校學生篇系統會有需要發送驗證碼至 Email 信箱，但過了許久才會收到信件，是否可以改善上述情形，以利學生操作。
3. 可以優化學生篇平台，信箱驗證已經作業過很多次，但仍需重複驗證。

電算中心回覆:

答:

1. 學生電子郵件系統在送出郵件後相關資料會儲存在「寄件備份」資料夾中，經查功能正常，請同學至「寄件備份」資料夾中確認。
2. 同學有收到信件，系統確實於當下有做寄出信件動作，有些同學可能很快就收到信，有些同學可能需要一段時間，可能是當下信件伺服器繁忙有關，我們將持續監控與優化。
3. 信箱驗證為本校教務單位為確保學生 Email 資料正確性，所採取驗證方式，每學期均會重設信箱驗證狀態，需要重新驗證一次。

五、臨時動議

學生提案

問:

東側門行人穿越處雨天時雨勢較大都會有淹水之情況，希望學校可以改善，讓用路人得以在雨天行走時更舒適安全。

環安中心回覆

答:

因為雨量太大，排水孔也過少，之後會多加考量並增加排水設施。

學生提案

問:

國秀樓010教室內側氣窗有外側的植物生長至教室內側，植物叢生也會造成教室內得蚊蟲較多的問題。

總務處回覆

答:

會要求清潔回復的外包廠商來處理並修剪。

學生提案

問:

依照學生會公布之財務狀況，學生會有部分無法傳接之項目(如名牌或印章)以學生會費支出，是否符合現行法規?如符合法規，校內各自治組織如何申請相關經費。

學生會回覆

答:

我們會回去確認法規，如果這個支出不符合法規相關規定，會再進行修改的動作。

學生提案

問:

學生篇只能看到期中考不及格科目，無法查看每科科目得成績是否登記正確，希望學校改善。

教務處回覆

答:

原則上會全部成績公開，不過原本成績跟登入成績有可能不一樣，不過都會讓同學可以看到成績。

學生提案

問:

學生登入系統很難登入，原本沒有驗證碼就很難登入了，這學期多一個驗證碼更難登入了。

電算中心回覆

答:

學生篇系統可能因系統更新，會再進行討論並修正。

六、校長結論

感謝同學們今天的蒞臨，學校現在面對的問題為「空間」，學校了解同學們希望有更多的空間提供給大家做使用，像是社團，學校現在已經送件給教育部，只要一通過，學校馬上就會將原行政大樓的地方開始興建為綜合大樓，興建完成後，青永館將為學生活動中心，國秀樓為教學大樓，那洽公的部分就會在新建的綜合大樓，等興建完後，學校的空間就可以順利解決並且上軌道。

停車場的問題，現在停三很快就會完工，勤益學舍的地下室及西側門左側都將會是機車停車場，所以學校的基本建設將會步上軌道，因為空間問題及開發問題，其實都經歷很長的時間，最終結論是，馬上都會達成，希望勤益對於國際生的招生及對學生的照顧，學生的生活、運動全部都可以照顧到，以往同學都會向學校提出相同問題，但是空間問題學校不能立即的作出改善，學校將會積極規劃，希望提供同學有更好的生活及學習空間，謝謝大家。

七、主席結論

這次感謝校長、師長以及學生代表們來參加本次的師生座談會，相信學校在未來也會陸陸續續推出一些新的規劃和政策，麻煩大家多多支持，也期盼勤益可以越來越好，那今天的會議到此結束，謝謝大家。

六、散會(14：28)

秘書處	內務副會長	外務副會長	會長
學生會執行秘書 施建禾 05241447	學生會內務副會長 黃柏漢 05311616	學生會外務副會長 陳詣凱 06042030	學生會會長 林昱均 06051732