

## 國立勤益科技大學學生會行政中心會議紀錄表

會議主題	111 學年第 2 學期師生座談會	時間	112.05.17	地點	圖資大樓 6F 國際會議廳
主席	林苑儒	司儀	葛汝慶	紀錄	葉秣蓁、陳宏瑞

### 會議紀錄

#### 一、校長致詞

主席、各位師長、各位同學，大家午安，今天是師生座談會，最主要的目的是希望在各位同學的日常生活裡面在學習在生活上，看有沒有甚麼地方可以改進，做更好的地方，大家來提供一下意見，我們行政單位同仁各位主管都在，如果有辦法在這邊回答就這邊回答，如果一時沒辦法回答，我們校方委員會會讓你們去寫一些意見，校方委員會回去思考過後會做相關的措施。總之我們的目的就是希望校園的環境對同學的學習與生活會越來越好，感謝今天中午大家來參加這場座談會。

#### 二、主席致詞

校長、各位長官、老師以及與會的各位學生代表大家好，我是本次的會議主席第十九屆學生會會長林苑儒，今天是我們 111 學年度下學期的師生座談會，首先很感謝校長及各位長官能夠參與本次會議，師生座談會對於學生權益來說是一個非常重要的會議，重要的也是今天與會的學生代表們也能夠在臨時動議時踴躍且理性的發言，將所見的問題及困難提出與校方協調方案，希望今天的會議能夠讓大家滿意，謝謝大家。

#### 三、提案討論

##### 一、提案議題：停車場 業務單位：總務處、環安中心

1. 東側門口阻擋機車的障礙物讓人很難行走，希望能減少障礙物的數量。
2. 二停機車停車場晚上燈有時不會亮。
3. 希望在機車停車場蓋遮雨棚。
4. 後門的機車道非常不明顯，導致有許多人改騎汽車道。

##### 總務處及環安中心回覆：

1. 東側門為行人徒步區所設置之門型管是防止機動汽機車由此進校園，其目的係為行人安全而設置，未來會持續視現地情形加以檢視評估。
2. 二停機車停車場 9 月底 10 月初晚上燈有時不會亮部分，經查係因西側門工程之需要進行電源管線遷移，導致路燈暫時不亮，目前均已維修完畢，路燈都恢復正常。
3. 現在使用之停一、停二機車停車場性質為臨時停車場，新校區機車停車場新建工程(B1 及地面層可供停放機車)目前施工中，預計於 111 年 12 月底完工。另該工程完成後將於地面層招商設置太陽能板車棚。
4. 後門的機車道之車道拓寬及入口右側方形柱截短工程已發包施工已於 11 月 9 日完成，完成後將能改善機車進入之動線。

##### 二、提案議題：公共空間-國秀樓 業務單位：總務處、環安中心

1. 希望可以盡快把國秀樓的整修工作完成，並且希望可以給個明確時間，並且催促廠商完成。
2. 國秀樓工期一延再延。
3. 是否可以延長國秀樓因空堂而斷電的時間，導致如果老師比較晚下課會影響到學生的受教權益。
4. 國秀樓 309 教室投影設備經常故障。
5. 國秀樓 011 教室螞蟻太多。
6. 國秀樓地下室網路訊號不佳。
7. 國秀樓 012 後方吊燈故障。

8. 國秀樓 B211 教室冷氣故障。

**總務處及環安中心回覆：**

1. 國秀樓結構補強工程，為將影響教學降至最低之原則下，規劃分二階段施工，第一階段先行施作教室及噪音較大之工項，業已於開學前完成，目前進行之第二階段工程主要為戶外之剪力牆及其磁磚鋪貼等工程，原訂完工日期為 11 月 30 日，在廠商積極趕工下已於 11 月 21 日申報完工。
2. 同上
3. 為有效掌握能源使用，避免能源浪費，本校已建置課表系統，有課送電無課斷電，上課前十分鐘送電，下課後十分鐘斷電，若下節有課時將不斷電。
4. 有關教室設備問題，均定期檢視，如有問題並儘速處理修繕  
(1)國秀樓教室電腦投影機設備如有問題，於老師反映後皆會派工讀生馬上處理。  
(2)國秀樓之電子化教學設施皆由工讀生分區定期檢試。  
(3)經查 309 教室投影設備開學至今僅通報一次修繕紀錄，建議如有狀況請當下隨即反應，以利了解故障問題並及時解決。
5. 事務組會先針對教室 011 先進行防治，再接著安排清潔人員對國秀樓所有教室進行全面性普查。
6. 因雙十節高壓檢測因素，國秀樓地下室部分 Wifi 設備發生故障，電算中心已於 10/18 更換完畢，並進行訊號測試已無異常。
7. 012 吊燈已維修完畢。
8. B211 冷氣已委託廠商查修，預計於 11/30 前維修完畢。

**三、提案議題：公共空間-東側門 業務單位：總務處、環安中心**

1. 東側門開放時間

(1)是否可以保留一個小門不關，因為會有部分社團練習時間比較晚。

(2)是否可以 24 小時不關門，留一個小出口讓學生正常出入。

(3)因宿舍是 11 點才關門，有些住在宿舍的學生會在 10 點多的時候出來買宵夜，而如果當下店家人數偏多，回去的時候就已經 10 點半了，就會被擋在東側門外，住在宿舍的學生可能會來不及繞到大門或是西側門回宿舍，想請問學校是否能放寬時間？

2. 東側門口阻擋機車的障礙物讓人很難行走，希望能減少障礙物的數量。

3. 東側門人行動線不佳，常與汽車搶道。

4. 10/25 發生了救護車在東側門遭到阻擋，並拒絕他們請對方前往大門進入學校的情況，想請學校講解關於東側門的詳細規定，並想詢問是否能放寬對於東側門的管制，減少類似的情況發生。

**總務處及環安中心回覆：**

1. 東側門門禁部分已於 11 月 2 日晚上起將靠國秀樓伸縮門 24 小時開放。

2. 東側門行人徒步區所設置之門型管是防止機動汽機車由此進校園，其目的係為行人安全而設置，未來會持續視現地情形加以檢視評估。

3. 前因大門改建工程，東側門配合開放汽車通行，現大門已恢復通行，東側門已封閉禁止汽車通行

4. 學校大門與西側門 24 小時開放，為避免救護人員路況不熟及東側門出入擁塞影響黃金救護時間，過去與太平消防隊默契為接獲救護通報後，由大門或西側門入校。若於上班時間遇有救護車輛欲由東側門進入，值勤人員會協助開放通行，以利救護相關事宜。

#### 四、提案議題：公共空間-西側門 業務單位：總務處、環安中心

1. 日前西側門機車道拓寬後在門口增加了緩速坡，但是如果機車從中山路二段 477 巷的方向騎過來進入校內時，左轉彎動作未完成就銜接到緩速坡會造成打滑進而發生車禍。

##### 總務處及環安中心回覆：

1. 本中心將會同學生代表至現場會勘。

#### 五、提案議題：公共空間 單位：學務處、總務處、流管系、企管系、資管系、電機系

1. 在校內增設烤肉區，以利班級活動。
2. 校門口馬路不平整，導致行車危險。
3. 建議管理館 4 樓的兩間女廁，希望將一間改為男廁。
4. 工程館 E301、E243 塑膠椅子有異音。
5. 近日校內非吸菸抽菸的情況越發嚴重，想問學校是否能夠重新規劃吸菸區減少此種情況的發生。

##### 學務處、總務處、流管系、企管系、資管系、電機系回覆：

1. 感謝同學提議，學校為學習教育場域，烤肉有明火的疑慮，且本校原校區已無空間，新校區北側、東側為自然生態保育區，有開發使用限制，為維護校園及師生安全，不建議設立烤肉區。
2. 新大門新建工程正在施工中，施工期間若有馬路不平整處，將要求廠商儘速修補，廠商於 11 月 4 日進行大門及西廁門之瀝青鋪設及修補作業，俟新大門新建工程完工前，會將大門路面全部重新鋪設瀝青混凝土。
- A. 總務處回覆：經查管理館之單數樓層均設有男廁且 4 樓設有一間性別平等廁所，建請該樓層使用單位評估四樓一處女廁改為男廁之可行性，若確有此需求，本組再配合辦理。
- B. 流管系回覆：本系師生上課教室與活動空間配置以管理館 3 樓為主，管理館 3 樓設有 3 間廁所，男女廁各 1 間及 1 間性別平等廁所，目前足堪使用，本系師生在管理館 4 樓上課教室僅 1 間，故管理館 4 樓一處女廁是否改為男廁之可行性，建議以友系多數師生需求為主要考量。
- C. 企管系回覆：4 樓性別平等廁所內如內部空間足夠，建議新增設小便斗提高性別平等廁所使用率及使用意願。
- D. 資管系回覆：目前資管系主要學生上課活動空間為管理館 4-5 樓，管理館單數樓層皆設有男廁，且皆靠近電梯及樓梯，上下樓層使用應屬方便。另因資管系、企管系、流管系等三系學生中女生性別應占多數，若逕將 4 樓女廁改為男廁，恐對於女生同學造成不便。
3. 電機系上週已確認公用教室椅子，並將有異音或損壞椅子汰換；且安排每週確認一次公用教室設備狀況，若同學上課期間發現教室設備有損壞情形，敬請直接向系辦人員告知或寄信至負責同仁信箱(yuanfen@ncut.edu.tw)，以利提供即時服務。
4. 「菸害防制法」第 15 條及第 16 條規定大專校院室內場所全面禁菸，室外場所除吸菸區外，不得吸菸。有關學生違規吸菸問題，依本校「菸害防制巡查計畫」，生活輔導組每週排定同仁不定時針對重點區域進行巡查，校安中心值班教官則每日不定時實施巡查。此外檢舉違規吸菸，人人有責，請同學發現違規吸菸者，協助指正勸導，或通知本組或校安中心協處，共同維護非吸菸者權益。

#### 六、提案議題：運動場域 業務單位：體育室

1. 希望能建室內排球場。
2. 打球時球會常常飛的很遠，所以希望可以改善排球場的攔球網。

3. 運動卡可以再便宜一點。
4. 假日球場因到下午五點過後就會變暗，建議可以把燈改成使用者付費的方式。

#### 體育處回覆：

1. 綜合評估學校整體空間及經費，短期內無建置室內排球場之規劃。
2. 111 學年度第 2 學期會進行評估，並申請預算經費。
3. 運動卡之訂價係考量物價等綜合因素，其收入作為運動場地維護，目前訂價實屬相當優惠。
4. 本校球場照明設備以教學使用為原則，假日非上課時段原則上不開燈。

#### 七、提案議題：宿舍 業務單位：學務處、環安中心

1. 宿舍門禁可以延後至 12 點。
2. 同學反應宿舍飲用水口感不佳。

#### 學務處、環安中心回覆：

1. 有關門禁時間，考量全體宿舍學生作息，本校「勤益學舍管理實施細則」第十點第二項規定，勤益學舍每晚於 23 時關閉，至次日上午 6 時始開啟，建議同學養成早睡早起的好習慣，提升學習品質。
2. 本校公共區域飲水機皆每月定期委託飲水機維護廠商進行維護，且每三個月依法檢測全校八分之一臺飲水機實施水質檢測，水質檢測結果符合法令規定，請同學安心使用，若發現飲水機使用異常或故障時，請向舍監或環安中心(分機 2576 至 9)報修。

#### 八、提案議題：請假 業務單位：學務處

1. 公假規則未明訂，老師方及校方表態不同。

#### 學務處回覆：

1. 本校學生請假規則第一條第二項第一款訂有公假規定：(1) 代表學校或經師長指派辦理公務者。(2) 經政府明令之義務行為者。本法規置於學生事務處生活輔導組網站章責辦法，請同學自行上網參閱。
2. 防疫公假則依「中央流行疫情指揮中心」視疫情狀況滾動式調整，相關訊息均公告於防疫專區。
3. 同學申請公假悉依上開規定辦理，如有疑義可向學務處生活輔導組洽詢。惟基於尊重原則，如因公假而有無法上課、上班之情形，仍應事先讓任課教師、雇主知悉。

#### 九、提案議題：請假 業務單位：博雅通識教育中心、基礎通識教育中心、學務處

1. 關於學生公假請假措施，學生請公假是為了執行公務，或是任何有關學校事宜而去申請公假，如學生請公假經指導老師及指派單位主管簽章，但該課老師不接受學生公假請假，學生該如何應對。
2. 憲法與民主 授課教師：邱麗珍

#### 1. 博雅通識教育中心回覆：

- (1) 因請公假流程不會經過授課教師，因此任課教師在「請假流程」中沒有接受/不接受之空間。本案所提，若是指公假核准後，任課老師對於出席分數計算之問題，經詢問學務及教務單位，校內對於請公假(或其他假別)，授課教師是否一定必須仍無條件給出席分數(或一定不能扣出席分數)並無規定，因此每門課程，若教師於課程大綱或開學說明時，針對請假出席有具體規範，原則上尊重教師公告之規定。
- (2) 本案經與此門課程任課老師了解及討論，建議老師可以適當增加彈性空間，老師亦同意修正如下：
  - a. 老師刪除給分標準中「不看任何假由」之文字。如具體為校爭取榮譽之公務，或有特殊假由，

可於「請假之前」先告知授課老師，並與老師溝通是否也能屬於「已經向學校申請之防疫相關假和婚喪假」之例外情形，由老師再做考量判斷。

- b. 「缺席 6 次以上，無法獲得本課程學分」協調教師修改為「缺席 6 次以上，依出席率規定及評量方式計算，已幾乎無法通過課程(及格)，請同學特別留意出席狀況」。(因本案只針對特定一門課程提案，修正細節僅限於本案所提出之課程，不擴及其他課程。)
- (3) 另因博雅通識課程為必選修課程，並非直接安排固定課程，課程時段確實常有因公務或其他因素導致須請假，建議改選其他時段的博雅通識課程。
- (4) 若同學請公假(或其他假別)時，因請假流程不會通過課程教師審核，建議一定要事先知會任課老師(如所請假別為無法事先預知的病假等情況，則建議儘快知會授課老師)，如有出席分數計算之疑義需釐清，也建議在事先知會任課教師時與之溝通討論。

## 2.基礎通識教育中心回覆：

經與授課教師對談後，回覆如下：

- (1)學生請公假，其線上請假流程不需授課老師核准。
- (2)學生請公假必須檢具相關證明，於上課日之前跟授課老師報備，讓授課老師知悉，授課老師會同意。

授課老師目前並無收到任何學生提出請公假之相關報備。

## 3.課指組回覆：

可協助學生確認公假流程是否完備。

## 十、提案議題：社團 業務單位：學務處

1. 如果系會和社團同時借場地時，為什麼通常是以社團為優先，而把系會安排到其他場地。
2. 社辦增添隔音設備(隔音專用海綿、隔音膠)。
3. 天花板漏水嚴重。
4. 為保護社員安全是否可增加經費讓社團購買護具。

## 學務處回覆：

1. 活動場地安排以教授社課的學生社團為優先，而系會活動會視其內容、性質研商後才做異動。
2. 視各學生社團組織運作、競賽表現、評鑑績效擇優於年末編列預算，於新年度提供設備改善。
3. 已與總務處營繕組及有關單位(冷凍空調系)研商於年末改善。
4. 視各學生社團組織運作、競賽表現、評鑑績效擇優於年末編列預算，於新年度提供設備改善。

## 十一、提案議題：網頁資訊 業務單位：電算中心

1. 新數位學習平台不好用，且容易當機希望能改進。
2. 希望可以把學校舊的網頁關掉，因為會導致資訊混亂。

## 電算中心回覆：

1. 經本處及廠商測試，新數位學習平台使用正常，如同學未來有其他問題，歡迎截圖寄信至教務處教學資源組(erc@ncut.edu.tw)反應，感謝您的協助，讓平台使用更加順暢。
2. 已將單簽 e 化平台及教務處之舊版數位學習平台連結移除，並於舊版數位學習平台公告及設定超連結至新版平台(如下圖)。舊版平台預定升級後 1 年關閉。

#### 四、臨時動議

接下來同學可以提出對於本次會議當中沒有提到的問題或者是建議，再提出問題前請同學先行報上所屬單位及姓名，再提出問題時理性溝通且表達出完整的問題，稍後會有工作人員提供提案單，請會後將提案單填寫完成，並繳交給我們工作人員謝謝。

1. 各位在辦理大型活動的時候，可以麻煩一併將前一天得場布置進行節用，避免直接場布的時候去使用到其他學生或單位們要進行動日的時候造成當日不能使用的困擾，請問學校校方的活動登入是跟學生做分開嗎？
2. 場地借用順位請問是學校→外包商→社團→系會嗎？
3. 有新的想法想提出，現在有新校區了目前場地也有不稍微足的情況，我相信學校也是希望學生盡量可以到新校區的做使用，想請問學校是否可以將新校區閒置的軍社，改制為學生辦理室內活動動態的使用空間，或者有規劃活動中心可以讓學生做使用，或者連接新校舍或許裡面有一些空化空間提供更多讓學生做使用的部分。


#### 總務處、承辦 回復：

1. 借場地是事務組有登入，承辦：先填寫場地借用的表單包括桌椅借用，申請書通過後，會帶領同學去我們場地系統做登入。
2. 場地使用權優先登記完成，就有優先使用權。
3. 營繕組回覆：新校區目前只有三棟可以做使用 1. 司令台 2. 司令台藍色司令部 3. 司令部公廁的營舍，此三棟已拿到使用執照，學校沒有要整修這三棟可做使用，三棟以外要使用是無法申請使用執照，市政府要校方拆掉，目前未拆。扣掉司令台空間太小原則上只剩兩棟可做使用，目前未規劃剩圓環北聖司令部

#### 五、結論

這次感謝校長、各位師長已及同學們本此蒞臨，希望透過這次的會議可以更加促進學生與校方之間的關係，如果再過去還有想給校方的建議，歡迎向學生會提出，我們會盡力幫助你們謝謝。

#### 六、散會(14:28)

秘書處	內務副會長	外務副會長	會長
 0726 1826	 0726 1826	 0726 1826	 0726 1826