日間部班級幹部資料申請表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請單位 |  | 申請日期 | 年 月 日 |
| 申請用途 |  | | |
| 申請學年度別 | \_\_\_\_\_ 學年度第 \_\_\_\_\_ 學期 | | |
| 申請資料範圍  (請依需要勾選) | 1.□全校日間部幹部資料(含二技、四技、碩士班及博士班「**全部幹部**」資料)  2.□\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_系 (請勾選下列所需學制資料)  2-1.□二技 2-2.□四技 2-3.□碩士班 2-4.□博士班  以上學制全部幹部資料  3.請勾選  3-1(□二技、□四技、□碩士班、□博士班) 「**班長」**資料  3-2(□二技、□四技、□碩士班、□博士班) 「**副班長」**資料  3-3(□二技、□四技、□碩士班、□博士班) 「**學藝股長」**資料  3-4(□二技、□四技、□碩士班、□博士班) 「**服務股長」**資料  3-5(□二技、□四技、□碩士班、□博士班) 「**康樂股長」**資料  3-6(□二技、□四技、□碩士班、□博士班) 「**衛生保健股長」**資料  3-7(□二技、□四技、□碩士班、□博士班) 「**輔導股長」**資料  3-8(□二技、□四技、□碩士班、□博士班) 「**資訊股長」**資料  4.其他，請說明\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| 申請人電子郵件帳號 | 以上申請資料將轉出EXCEL檔，請填寫申請人電子郵件帳號，審核通過後將以電子郵件寄出。  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@ncut.edu.tw | | |

說明:

1.本組調查日間部各班班級幹部資料含幹部姓名、學號、手機號碼及電子郵件帳號。

2.因應個人資料保護法相關規定，請申請單位妥為使用及保管學生個人資料。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請單位核章 | | 承辦單位核章 | |
| 申請人 | 分機： | 生輔組承辦人 |  |
| 申請單位主管 |  | 單位主管 |  |