

## 國立勤益科技大學學生請假家長證明書

本人子女姓名：\_\_\_\_\_目前就讀貴校\_\_\_\_\_（班級）學號：\_\_\_\_\_於\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_時至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_時，因\_\_\_\_\_之故，須請\_\_\_\_\_假，請准予請假。

本人及子女已詳閱貴校學生請假規定及相關規章（本表備註），並囑子女注意自身安全，請假期間課程缺課及校外一切行為等由本人負責。特立此書，以茲證明。

此致

國立勤益科技大學

家長或監護人親筆簽名：\_\_\_\_\_

與學生關係：\_\_\_\_\_

家長聯絡電話（必填）：\_\_\_\_\_

學生聯絡電話（必填）：\_\_\_\_\_

中 華 民 國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

※備註：

1. 家長親筆填寫本證明書後，請學生拍照上傳至學生請假系統（附件），承辦人電話（04）23924505分機2323。

2. 請詳閱相關規定及網頁：

（1）國立勤益科技大學首頁/學務處/生活輔導組/學務規章：

學生請假規定、操行評定辦法、學生獎懲辦法【偽造證明】

（2）國立勤益科技大學首頁/教務處/教務章則：

學則（修業期限、學分、成績、請假、休學、復學、退學…）

