

## 學生校外賃居安全暨服務工作計畫擬訂標準作業流程

| 1.目的：俾利於新進承辦人員了解作業方式及流程。<br>2.依據： <a href="#">國立勤益科技大學學生校外賃居安全暨服務工作計畫</a> 。<br>3.範圍：本校日間部學生。<br>4.權責：詳如5 作業說明。                                                                                                                                                           |                                                                                                                                      |         |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|
| 作業流程                                                                                                                                                                                                                                                                     | 權責單位                                                                                                                                 | 執行時間    | 相關表冊 |
| <pre> graph TD     A[調查各大專校院校<br/>外學生訪視之章則辦法] --&gt; B[經彙整討論後訂定寄宿<br/>生校外學生訪視辦法草案]     B --&gt; C[經校外賃居推動工作小組議<br/>通過陳請校長核定後實施]     C --&gt; D[由導師及業務承辦人實施訪視]     D --&gt; E{是否合格}     E -- 否 --&gt; F[持續追蹤複查]     F --&gt; E     E -- 是 --&gt; G([結案])           </pre> | 學務處生輔組<br>(蔡進財/2326)<br><br>學務處生輔組<br>(蔡進財/2326)<br><br>學務處生輔組<br>(蔡進財/2326)<br><br>學務處生輔組<br>(蔡進財/2326)<br><br>學務處生輔組<br>(蔡進財/2326) | 學期初到學期末 |      |

5. 作業說明：

5-1：調查各大專校院校外學生訪問之章則辦法。

5-2：將各校相關辦法資料加以分析整理。

5-3：經彙整討論後訂定寄宿生校外學生訪問辦法草案逕送學生事務會議審議。

5-4：經學生事務會議通過，陳請校長核定後實施。

5-5：實施賃居訪視時間為學期初至學期末，由導師及業務承辦人實施訪視。

5-6：對於有缺失的房東持續追蹤複查。

6. 控制重點：風險分布 2

6-1：檢視各大專校院校外學生訪問之章則辦法優缺點，俾利使該辦法更詳實。

6-2：核對彙整所鍵入相關資料，以減少資料錯誤。