

畢業學位服借用要點-115 級第二梯次借用公告

請畢業班(大四、碩二)班長依下列規定借用學位服。若有借用學位服相關問題，請來電洽詢。生輔組 蔡先生(分機 2326)

國立勤益科技大學 115 級畢業班借用學位服借用規定：

- 1.學位服由各畢業班長(負責人)代表負責借、發、還作業。各班統計借用人數並填妥申請表*後，至出納組繳交清潔費(學士服每套 120 元，碩士服每套 180 元、博士服每套 300 元)。
- 2.登記借用時間：請負責人於 **115 年 3 月 2 日(一)至 4 月 24 日(五)**下午 15 時將**申請表電子檔**與**繳費收據**上傳至 google 表單 <https://reurl.cc/NN3Mnm>，並填寫(選取)預計領取學位服時間，以利生輔組整備學位服。
- 3.學位服領取：請依照排定時段至誠樸館 B1 領取學位服(**115 年 5 月 4 日【星期一】至 5 月 20 日【星期一】**)。
- 4.學位服歸還：於畢業典禮結束後由各班收齊學位服，並於 **115 年 6 月 8 日(一)至 115 年 6 月 18 日(四)**上午 9:30~11:30 或下午 14 時~16 時，送至誠樸館歸還學位服。**未歸還者視同遺失。**
- 5.學位服遺失、損壞者，照價賠償：
學士服每套 1,200 元(含衣服 600 元，披肩 300 元，帽子 300 元)
碩士服每套 3,500 元(含衣服 2,000 元，披肩 1,200 元，帽子 300 元)
博士服每套 4,500 元(含衣服 2,600 元，披肩 1,600 元，帽子 300 元)
- 6.聯絡人：蔡先生，分機：2326(生輔組)、33099(誠樸館)
- 7.學位服借用及繳費規範請參閱生輔組學位服借用申請表下載：學生事務處/生活輔導組/表單下載/

網址：<https://reurl.cc/NyEGy9>

借用同學亦可使用行動支付繳費(限用 line pay 跟台灣 pay)，連結網址為

<https://aem.ncut.edu.tw/gownfee/main>

連接後依照指示填入借用相關資料後付費，借用時出具完成繳費頁面即可，其他資料管理端將後端下載。

