

國立勤益科技大學 108 學年度第 1 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

1.	提案人:四休二甲 游姿容、四文四甲 羅以環、四訊三甲 鄭琮仁、四流二乙 王毅成、四流三甲 何詩婷、四訊二丙 吳思辰、四訊三丙 洪瑋澤、四流四乙 王怡筑 業務單位: 總務處	進度	原因 (預定完成時間)
	1. 機車場希望排水系統改善或增加遮雨棚，每次下雨天同學的車都泡在水裡。 2. 緩降坡設低一點(機車停車場)。 3. 機車場設法不淹水(一停)。 4. 幫一停、二停蓋遮雨棚。 5. 提供多一些地下機車停車場。 6. 目前學校機車停車場大部分皆為露天形式，若下雨容易積水，造成機車易於損壞，是否可以請學校考慮加蓋遮雨棚，以利同學停車。 7. 建議機車停車位加編號，以防找不到機車。 8. 停車場蓋遮雨棚。 9. 停車場無遮雨棚，雨天時造成不便，建議加蓋。		
答：	1. 1、3、6、8、9 依本校第一機車停車場目前之地勢(高程)已增設一排水陰井及大口徑之排水暗管，改善完成後歷經數次大豪雨時，觀察淹水情形已改善。 2. 依據警察大學陳教授研究指出，目前國內減速檔尚無設立統一規格，減速檔高度介於 7.5~15.0 公分之間及縱向長度介於 30.0~90.0 公分之間為宜。本校減速檔皆無違反專家建議之高度，另本校限速 25 公里，請依限速指示慢行，以降低危險發生之機率。 4. 現在使用之停一、停二為臨時停車場，本校新校區機車停車場需俟環評差異分析通過後(預計 109 年 2 月通過)方可興建。目前朝有頂蓋方式(太陽能停車場或地下停車場)規劃，俟環評差異分析通過後，即著手辦理新校區機車停車場興建相關事宜。	■ 已完成 ■ 已完成 □ 已完成	□ 未完成原因，預定完成時間： □ 未完成原因，預定完成時間： ■ 未完成原因，預定完成時間： 本校環評差異分析已於 109 年 3 月初通過，目前已著手辦理新校區停車場(停 3)新建工程委託設計作業事宜。預定於 110 年 12 月份可完成機車停車場設置。

國立勤益科技大學 108 學年度第 1 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

	5. 目前規劃將勤益學舍地下 1 樓及地下 2 樓全數改為機車停車場。 7. 現在機車停車場為臨時停車場，俟未來新校區整建完成後，擬於新機車停車場一併評估規劃。	☐ 已完成 ☐ 已完成	■ 未完成原因，預定完成時間： 勤益學舍地下一樓汽車停車場已於 107 年底改成機車停車場用途並開放使用，地下二樓停車場整修工程作業部分，將配合新校區停車場(停 3)新建工程完工時程，一併辦理。 ■ 未完成原因，預定完成時間： 刻正辦理新校區停車場(停 3)新建工程，將於該工程規劃停車位時，納入適當標示，以方便尋找機車，該停車場預定於 110 年 12 月完工。
2.	提案人:四訊二丙 吳思辰 業務單位:總務處		
問:	車牌辨識燈一直開著很亮，能否在有車時才開燈。		
答:	經詢問廠商，補光的用意主要是增加攝影機快門的速度，讓拍攝行進中的車輛之車牌影像不致拖影模糊，有車時才補光將影響攝影機快門的效果，進而影響辨識率。	■ 已完成	☐ 未完成原因，預定完成時間：
3.	提案人:四電三丙 賴昱丞 業務單位:總務處		

國立勤益科技大學 108 學年度第 1 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

問：	停車證問題： 有些人洗車會使用高壓水柱來洗車，難免會不小心沖到貼紙導致脫落。班上同學因為洗車時沒注意到噴到貼紙，車子被鎖車，去和駐警隊反應是否可以用學校之車牌查詢系統證明有繳費，結果駐警隊說之後會查，但是還是”要付”開鎖費，已經繳交停車費卻又因為貼紙瑕疵導致脫落而要再繳交開鎖費是否比較不合理？又單憑一張貼紙就拿來當停車證了嗎？那校方的車牌繳費登記系統是否就單純用來”登記收錢用的？”同學去填停車證補發申請單，結果駐警隊說"無論如何"就算是因瑕疵拿不黏的貼紙過來證明也是一樣要”付費”校方規定上所說倘為停車識別證瑕疵(不黏)因素，可補填發申請單得以”免費”更換，只因洗車時不小心沖到導致脫落，同學也並非刻意一直沖，這不是貼紙瑕疵不然為何種問題？ 校方規定上已說明很清楚，但班上還是很多同學反應貼紙根本完全不耐用，煩請校方重視此問題。		
答：	一、本校汽機車停車場管理費收費要點遺失補發之規定：汽、機車（含大型重型機車）停車識別證如發生遺失、被竊或毀損等情事得申請補發，其補發費用：汽車停車識別證 200 元，停車晶片感應卡 200 元，機車停車識別證 100 元。機車換車請將機車識別證完整撕下留存，出示換車證明，填具「停車證補發申請單」後得以免繳費。 二、本校車輛管理辦法第十五條以及第十六條分別規定：必須具有本校准予停放之有效機車識別證之機車方能停放於本校機車停車場內，申辦作業另訂之。機車識別證應貼於機車前方或上方明顯處，各型機車停車證正確貼黏位置，得依主管單位律定公布之方式貼黏。未依規定貼黏者，視同違規。 三、本單位業於申辦車證期間公告敘明，同意本校車輛管理辦法規定者，再行申辦事宜。 四、張貼停車識別證的用意： （一）為確保校園交通安全及維護停車環境秩序，並有效管理機車車輛。 （二）來賓入校須辦理登記及繳費，為方便前、後門管理員查察，避免遭攔檢盤問之擾。 五、往年因體恤學生而有查證之舉，不料想此舉未達改善之目的，反而致使更多學生不願張貼識別證，造成取締人員及管理人員極大困擾，請同學配合校內規定。 六、機車停車識別證瑕疵（不黏），可繳回原完整識別證後，更換全新識別證一張。	■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成	☐ 未完成原因，預定完成時間： ☐ 未完成原因，預定完成時間： ☐ 未完成原因，預定完成時間： ☐ 未完成原因，預定完成時間： ☐ 未完成原因，預定完成時間： ☐ 未完成原因，預定完成時間：

國立勤益科技大學 108 學年度第 1 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

	七、本單位擬於下個（109）學年度請停車識別證印製廠商務必改善該材質不耐用之問題。	☐ 已完成	定完成時間： ■ 未完成原因，預定完成時間： 擬於新(109)學年度請廠商設計。
4.	提案人:四冷四丙 陳漢翔、四流四乙 王怡筑 業務單位： <u>總務處</u>		
問:	1. 駐警隊將車上鎖前都未仔細核對停車證及車牌號碼。 2. 第二停車場出馬路 T 字路口能否加裝分隔柱？ 3. 第二停車場 T 字路口全部都照同一個地方，有裝等於沒裝。 4. 學校國秀樓每層樓可否增加垃圾桶？ 5. 學校安置的”路突”可否換成較安全的”減速線”？ 6. 明秀湖沒有加裝護欄，在夜間易導致危險(例如落水)。 7. 學舍後門人行道及自行車道被設置分隔柱以致無法通行。 8. 停車場地面可否重鋪，水泥地面都已破碎容易滑倒。 9. 停車場出入口路不平整，行經時有危險，建議能改善。		
答:	1. 依規定機車識別證應貼於機車前方或上方明顯處，若指取締人員誤鎖，本單位擬請取締人員查察停車識別證時，務必留意是否已張貼停車識別證。 2. 本單位業於 108 年 11 月 20 日與該生聯繫確認確切地點後，立即至現場暫時擺放三角錐。俟分隔桿完成採購，即進行裝置作業。	■ 已完成 ☐ 已完成	☐ 未完成原因，預定完成時間： ■ 未完成原因，預定完成時間：配合營繕組工程，該路口暫時封閉，尚無裝置分隔桿之需。

國立勤益科技大學 108 學年度第 1 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

				
3. 本單位業於 108 年 11 月 20 日請權責廠商評估調整該處監視器角度。 4. 目前國秀樓前、後棟每層左右皆已放置一個垃圾桶。 5. 本單位於新、舊校區均有設立告示牌，提醒汽、機車駕駛校內限速 25 公里，然而仍有駕駛超速駕車之況；本單位於 107 年 5 月 3 日邀請逢甲大學運輸與物流學系葉名山教授入校實地勘察，為確保用路人安全，設置減速坡（路突）之安全效益較減速線為佳。 6. 謝同學的關心及建議。本校明秀湖環湖步道旁目前已設置二座救生圈，且於該湖進出入口處設置警示標語。另對明秀湖安全考量部分，說明如下： (1)除跨越湖上之木棧道外，其餘臨湖之透水步道，與湖邊均有約 2 米以上之植栽隔離，以避免行人緊鄰湖邊而跌落湖內。 (2)臨湖之木棧道及湖心平台周圍 2 公尺範圍內水深僅 20 公分，若不慎跌落，亦不致造成危險。 (3)湖內水深除木棧道及湖心平台旁水深 20 公分外，湖邊向湖心之水深分別為 60 公分、80 公分及 1 公尺，以分段由淺至深方式之安全考量設計。 7. 為維護自行車騎士及路人於本校西側門聯外道路之行使路權，本校保留西側門旁小門通道供通行，惟該處為入校汽車車輛視線死角區域，入校汽車駕駛人曾向駐警隊反映，偶有自行車從小門快速衝出，嚴重影響行車，為兼顧安全，本校於該小門加置路障（分向桿）以提醒自行車騎士及行人停車、止步並注意入校車輛再出去。 8. 目前停一、停二之機車停車場係屬臨時性質，將以定期清掃碎石方式改善，待新校區環評差異分析通過後(預計 109 年 2 月通過)，即可於勤創基地（原彈藥庫）北側及西側門北側興建機車			■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成	☐ 未完成原因，預定完成時間： ☐ 未完成原因，預定完成時間： ☐ 未完成原因，預定完成時間： ☐ 未完成原因，預定完成時間： ☐ 未完成原因，預定完成時間： ☐ 未完成原因，預定完成時間：

國立勤益科技大學 108 學年度第 1 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

	停車場。		
5.	提案人:四子四丙 劉盈羽 業務單位: 總務處		
問:	國秀樓 401 教室左前風扇有雜音。		
答:	已修復。	■ 已完成	☐ 未完成原因, 預定完成時間:
6.	提案人:四子四丙 邱正龍 業務單位: 總務處		
問:	宿舍是否可以擺放泡麵或餅乾的販賣機? 晚一點想吃消夜沒地方買。		
答:	1. 本校飲料販賣機與廠商簽訂合約至 109 年 7 月 31 日止, 廠商所營事業以飲料買賣為主。如宿舍內有擺放泡麵或餅乾販賣機之需求, 請學舍管理單位提供合適地點(含可使用面積、電力等), 販賣機規格及數量, 簽奉核可後, 本處配合辦理招商之程序。	■ 已完成 經電詢學務處生輔組, 因尚未有合適地點擺放販賣機, 待有合適地點後再由生輔組另案簽核辦理。	☐ 未完成原因, 預定完成時間:
7.	提案人:四資四乙 陳冠宇 業務單位: 總務處		
問:	建議新增 ATM 於校內其他地方。		
答:	一、校內設有二台 ATM, 一台位於圖資大樓一樓停車場入口處旁兼具存款功能, 另一台位於舊校門駐警隊辦公室旁並設置補摺機, 方便同學提款轉帳及存款。 二、未來會努力向銀行爭取新設 ATM。	■ 已完成 本校現有二台 ATM 使用情形, 經第一銀行統計資料分析發現, 每部 ATM 日	☐ 未完成原因, 預定完成時間: ☐ 未完成原因, 預定完成時間:

國立勤益科技大學 108 學年度第 1 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

		平均使用次數 未達 20 次(圖資大樓 19 次/日均、舊駐警隊辦公室旁 11 次/日均)，經評估現有二部 ATM 足以應付使用需求，爰以目前將不考量增設 ATM。	
8.	提案人:四訊三丙 洪瑋澤 業務單位:總務處		
問:	要有避雨的人行道，從國秀樓到學生宿舍。		
答:	同學所提避雨的人行道(風雨走廊)部分，本處曾依人車動線及校園景觀視覺衝擊等之因素下進行評估，惟因正反意見都有，尚無法凝聚共識，將俟凝聚共識後再行規劃施作。	☒ 已完成	☐ 未完成原因，預定完成時間：
9.	提案人:四訊三丙 洪瑋澤 業務單位:總務處、環安中心		
問:	學校清潔人員不收保麗龍，希望改善。(台中市政府環保局都有在收)		
答:	總務處 目前保麗龍為資源回收項目之一且台中市清潔隊每週皆至學校清運。 環安中心 本校資源回收站回收項目包含保麗龍，故此為錯誤訊息，惟若將資源回收送本資源回收站時請自行分類收集(勿與其他回收物參雜)。	☒ 已完成 ☒ 已完成	☐ 未完成原因，預定完成時間： ☐ 未完成原因，預定完成時間：
10.	提案人:四冷四乙 黃柏愷 業務單位:環安中心		

國立勤益科技大學 108 學年度第 1 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

問:	1. 飲水機有異味(例如國秀樓 3F 兩台)，主要是想知道濾網多久更換? 2. 希望可以在學校飲水機喝到冰水。		
答:	1. 本校公共區域飲水機濾心業已於今(108)年 8 月換新，飲水機有二道濾心，第一道每三個月換新，第二道每六個月換新，另每月皆需實施清潔保養，有關飲水機有異味(例如國秀樓 3F 兩台)部分將派員確認飲水機狀況。 2. 為維護本校師生健康，本校公共區域飲水機皆不提供冰水功能已行之有年，故請同學體諒。	■ 已完成 ■ 已完成	☐ 未完成原因，預定完成時間： ☐ 未完成原因，預定完成時間：
11.	提案人:四資四乙 陳冠宇 業務單位:教務處、人事室		
問:	教師審核方式可以多增加幾種(除了教學意見問卷方式)。		
答:	教務處 一、依據本校「教學反應意見調查實施要點」第一點規定：為瞭解學生對教師教學的意見，協助教師提升課程教學品質，特定「勤益科技大學教學反應意見調查實施要點」。 第八點規定：教學反應意見調查結果及文字意見，將分送各任課教師、系主任，提供各系 改進教學參考，以提升教學品質。 二、本組教師審核方式主要為上述要點，有關其他教師審核方式涉及層面較廣建議是否分會其他相關單位。 另檢附大學法第 21 條規定提供參閱，條文規定如下:大學應建立教師評鑑制度，對於教師之教學、研究、輔導及服務成效進行評鑑，作為教師升等、續聘、長期聘任、停聘、不續聘及獎勵之重要參考。 人事室 本案宜先釐清「教師審核」之定義為何？如此概念難以確認事由全貌。分析如下： 1. 按其命題，所指「教師審核」乃指有教學意見問卷，亦即行之有年之教學評量，期能在現有之學生填答問卷基礎上再增加幾種，此尚非本室業管業務。 2. 教師「審」核之「審」：若指教師資格審定，則本校現行教師升等之教學成績，係與教師定期	■ 已完成 ■ 已完成	☐ 未完成原因，預定完成時間： ☐ 未完成原因，預定完成時間：

國立勤益科技大學 108 學年度第 1 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

	成效評估之教學面各分項之成績相連結；若以教學實務技術報告審定教師資格，其涵蓋面已包含甚廣，舉凡教師在課程、教材、教法、教具、科技媒體運用、評量工具，具有創新、改進或延伸應用之具體研發成果，並能有效提升學生學習成效或於校內外推廣具有重要具體貢獻等皆在其中。 3. 教師審「核」之「核」：若指本校教師定期成效評估中有關教師教學、研究、服務與輔導各面向之內容，亦包函甚廣，然相關內容之修正，亦沿襲慣例由各主政業管單位或實際從事之教學單位研提修正建議，本室提經教評會與校務會議審議通過後，再陳請校長核定發布實施。		
12.	提案人：四子四乙 陳天佑 業務單位：教務處		
問：	希望校方可以修改畢業相關法規，因為班上有些同學學分部分已經修完，卻因為規定的 9 學分，而無法出去校外找尋工作機會， 希望校方可以有相關輔導方案，而不是因 9 學分而把學生綁在校內，使其無法了解更多業界走向。		
答：	課務組： 一、依本校學則第十四條規定：「大學部學生每學期所修學分數，各年級均以 28 學分為上限，一、二、三年級不得少於 10 學分，四年級不得少於 9 學分。惟經教育主管機關認定為遭受重大災害學生，得不受此限。」 二、本校大學部 1-3 年級每學期皆有專業及共同課程必修課，皆可達到最低應修學分規範，4 年級各系亦有規劃 9 學分以上校外實習課程以達畢業門檻。 三、經查詢台北科大、台灣科大、虎尾科大、雲林科大等校目前皆有四年級不得少於 9 學分之規範；最低學分限制亦可使同學於畢業前平均分攤修課學分，俾利同學能如期畢業。 四、本校將視情況規劃是否仍規範四年級最低 9 學分之規定，並提相關會議討論。 註冊組： 一、依據「大學法」第 26 條第 1 項規定，學生修讀學士學位之修業期限，以四年為原則。同條第 2 項規定：「前項修業期限得予縮短或延長，其資格條件、申請程序之規定，由大學訂定，報教育部備查。」「大學法施行細則」第 20 條第 2 項規定：「修讀學士學位學生，在規定修業期限內修滿畢業應修學分數且成績優異者，大學得依本法第二十六條第二項規定<u>准其提前畢業</u>。」	■ 已完成 ■ 已完成	□ 未完成原因，預定完成時間： □ 未完成原因，預定完成時間：

國立勤益科技大學 108 學年度第 1 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

	二、承上，本校依據「大學法」規定，訂有「國立勤益科技大學大學部成績優良提前畢業辦法」並明確界定提前畢業之「資格條件」為： (一) 修滿畢業應修科目及學分數。 (二) 各學期學業(含體育)成績總平均達八十分以上及各學期操行成績均達八十分以上。 (三) 各學期在學學業成績名次在該系該年級學生數前百分之十以內。 (四) 有實習年限者，並已完成實習。 三、為期法規明確，以茲師生共同遵循，學校依據「大學法」及其相關規定，已就「成績優異」之定義明列並公告周知；且學士班學生之畢業條件，除「修滿所屬系(所、學位學程)學分計畫表規定之畢業應修科目及學分數」外，另有「修業期限」應予修滿之規定。 四、依據「本校學則」第 14 條第 1 項規定，大學部學生每學期所修學分數，各年級均以二十八學分為上限，一~三年級不得少於十學分，四年級不得少於九學分。惟經教育主管機關認定為遭受重大災害學生，得不受此限。因此，為完善學生修讀學士學位之修業期限規定，以四年為原則，本校學則配合「大學法」第 26 條第 1 項規定修訂修習九學分規定，尚無法就個案違法破例，尚祈理解。謝謝您~~		
13.	提案人:四休一甲 宋昇媛 業務單位:教務處		
問:	上國防課程的電腦軟體系統無法相容(報告功能無法完整呈現)。國秀樓 507 教室		
答:	一、國秀樓電腦僅提供大眾基本使用需求之軟體系統。 二、若同學當下遇見相容性問題，請至本組反應，本組會立即派員檢查維修，俾利查明原因為何。	☒ 已完成	☐ 未完成原因，預定完成時間：
14.	提案人:四冷四乙 黃柏愷 業務單位:學務處		
問:	學舍太少。		
答:	勤益學舍因床位有限，遂只開放日間部一年級新生抽籤入住，若未能抽中宿舍，請至校外租屋資網查看安全評核房東相關資訊。 本校學生宿舍新建工程已列入校園第一期程開發案，並預計於 111 年完成。	☒ 已完成	☐ 未完成原因，預定完成時間：
15.	提案人:四休二甲 游姿容 業務單位:學務處		

國立勤益科技大學 108 學年度第 1 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

	宿舍熱水很常洗到一半沒有或根本沒熱水。		
答：	請同學發生設施問題時，立即向管理室反映報修，將會同水電維修廠商檢修，以利儘速解決熱水問題。	■ 已完成 已於上學期末及寒假期間進行設備檢修與保養。	□ 未完成原因，預定完成時間：
16.	提案人：四流二乙 王毅成 業務單位：學務處		
問：	1. 處理學生事務全面電子化。 2. 班級櫃要傳遞的訊息改用 line 班代群組傳遞，以增加即時性，不會讓班代每天都要去看看班級櫃。		
答：	108-2 已建立班代群組傳達重要訊息，除了班櫃之外，學校首頁、LED 燈訊息，各業管單位首頁，皆有公告。請班代偕同班及其他幹部，共同拿取班櫃資料，並向班上同學宣達。謝謝！	■ 已完成 □ 已完成	□ 未完成原因，預定完成時間： □ 未完成原因，預定完成時間：
17.	提案人：四工三乙 楊宜勳 業務單位：學務處		
問：	租賃調查表是否能使用線上填寫方式？發表格給班上同學互傳填寫有同學反應會有隱私問題。		
答：	將使用綜合資料表線上填寫系統供同學填寫，紙本輔助。	■ 已完成	□ 未完成原因，預定完成時間：
18.	提案人：四訊三甲 鄭琮仁 業務單位：學務處		
問：	獎狀能否別用一般紙列印，感覺不受尊重(社團幹部)。		
答：	獎狀目前仍以進口萊芋紙燙金用印，但有關社團幹部服務證明及證書等，因為需求量甚大，每年	■ 已完成	□ 未完成原因，預

國立勤益科技大學 108 學年度第 1 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

	均加印 500 張以上，本證書僅作為推薦甄試及獎學金申請之佐證資料，為撙節經費，自 108 學年度起將改為 120 磅 A4 套印，並無不受尊重之虞。	將使用 200 磅 A4 燙金紙印製，價格為 8.5 元/張。	定完成時間：
19.	提案人:四訊三丙 洪瑋澤 業務單位:學務處		
問:	系學會(全部的)都不去學校規定的地方練習迎新，希望能改善。		
答:	日後多加宣導使用室內空間，並鼓勵配合者，給予系會活動補貼。	■已完成 已透過 Line 群組等各種管道宣導。	□未完成原因，預定完成時間：
20.	提案人:四休一甲 宋羿嬛 業務單位:電算中心		
問:	學校信箱驗證信都收不到。		
答:	1. 因 Yahoo、Google 及 MSN 等校外電子郵件系統對有特殊符號、文字與連結進行阻擋，因此時常發生信件誤擋事件，建議同學可以使用學校提供之校內電子郵件信箱，以避免類似事件發生。 2. 本校學生電子郵件信箱預設為 s+學號@student.ncut.edu.tw，密碼為身份證字號英文為大寫。	■已完成	□未完成原因，預定完成時間：
21.	提案人:四休一甲 宋羿嬛 業務單位:體育室		
問:	學校體育室的健身房需要維修(設備)。		
答:	一、青永館 B2 重訓室地面已經完成招標，預計 12 月底可完成地墊鋪設，亦會將游泳池走廊空間增設地墊，以擴大同學的運動空間。 二、重訓室因使用的同學相當多，器材故障率不低，只要接獲同學告知，或管理人員有發現，都會盡速通知廠商進行維修，有些器材需要有備料的時間，可能因此會稍晚幾天才能修復，敬請同學體諒，也請同學愛惜使用器材。	■已完成 □已完成	□未完成原因，預定完成時間： □未完成原因，預定完成時間：
22.	提案人:四流二乙 王毅成、四訊二乙 林信緯、四電四乙 王學斌		

國立勤益科技大學 108 學年度第 1 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

	業務單位：體育室		
問：	1. 蓋室內體育場(籃球排球)。 2. 蓋一座體育館(含排籃 4 面)。 3. 在校區內增設籃球場。		
答：	1. 3. 本校目前已有 4 面籃球場及 2 面排球場，位於戶政事務所前的校地亦有 1 面籃球場可供使用。 2. 近期內尚無規劃興建室內體育場館。	☒ 已完成 ☐ 已完	☐ 未完成原因，預定完成時間： ☐ 未完成原因，預定完成時間：
23.	提案人：四電二乙 黃政元 業務單位：體育室		
問：	希望假日操場能夠開燈。		
答：	一、本校田徑場提供上課使用，平日配合進推部課程，夜間關燈時間為 22 時 10 分，請同學多加利用。 二、若需於假日辦理比賽活動，請至體育室辦公室洽詢場地借用，經核可後，即可使用夜間照明。	☒ 已完成	☐ 未完成原因，預定完成時間：
24.	提案人：四訊二丙 吳思辰 業務單位：圖書館		
問：	圖書館查詢電腦 chrome 瀏覽器會自動填入帳號(圖書館帳號是身分證字號)，建議把自動填入功能關閉，保護學生資料。		
答：	本館預計於 12/6 前完成將一樓資訊檢索區、三樓多媒體區及公用目錄區電腦網頁瀏覽器之自動填入功能關閉。	☒ 已完成	☐ 未完成原因，預定完成時間：
25.	提案人：四子四丙 劉盈羽 業務單位：電子工程系		
問：	工程館 E617 電腦故障有些問題。		
答：	了解情形：108 年 11 月 21 日向劉盈羽同學詢問工程館 E617 電腦故障的實際情況，起因為	☒ 已完成	☐ 未完成原因，預

國立勤益科技大學 108 學年度第 1 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

	有次上課 3 小時期間，使用該台電腦撰寫程式中，有三次自動關機情形，造成同學撰寫程式突然中斷的困擾。 <u>處理方式</u>：E617 教室電腦為 103 年 6 月採購，目前已使用 5 年多，電腦或許會有些許不穩定情況，因此向同學們說明： (1) 未來如遇電腦不穩定時，可以即時向任課老師反應，老師能較清楚掌握狀況而進行處置。 (2) E617 教室的負責教師會持續觀察與追蹤電腦不穩定的發生率，如非偶然情況，將聯絡維修事宜。 (3) 未來學校資源許可情況，規劃適度升級或更新教學電腦設備。 (4) E617 教室規劃一台備用電腦，因應教學過程中的臨時電腦故障情況。		定完成時間：
26.	提案人：四冷三乙 鄭造偉 業務單位：博雅通識教育中心		
問：	建議學校給每學期擔任班上班代的同學每周 2 小時，每學期 36 小時的服務時數作為獎勵，藉此提高同學擔任班代的意願。		
答：	查本校「學生獎懲規定第五條第六項規定，略以：擔任班及各級幹部負責盡職，成績優異者，期末辦理獎勵」，因此不宜重複獎勵，且擔任幹部亦可培養學生責任感及自信心並可列入個人經歷，對於將來進入職場工作將會有很大的助益。	■ 已完成	□ 未完成原因，預定完成時間：
27.	提案人：四休一甲 宋羿嬛 業務單位：學生會		
問：	勤益卡有些商店不能用。		
答：	勤益卡並非所有店家都能使用，僅限於有簽特約之店家；若有想要使用之店家，請於明年提案給學生會，由學生會向士子如林要求請他們與該店家簽約	■ 已完成	□ 未完成原因，預定完成時間：

108 年 12 月 5 日星期四上午 10：10 師生座談會

開會地點：圖資大樓 6 樓會議室